

FACIC

FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS DE CRUZEIRO

Objetivos do Curso de Administração da FACIC

a) Geral

Formar o profissional e o cidadão empreendedor, capacitado para atuar na área das Ciências Gerenciais e a organizar e liderar novos negócios, contribuindo para a melhoria e o desenvolvimento das organizações.

b) Específicos

O Curso se propõe, entre outros, alcançar, prioritariamente, os seguintes objetivos específicos:

- capacitar os alunos para trabalharem em organizações públicas e privadas, engajados com as transformações das estruturas sócio-econômicas;
- proporcionar aos alunos a compreensão dos processos e práticas administrativas das organizações;
- instrumentalizar os alunos para o uso dos recursos tecnológicos disponíveis na área de Gestão;
- desenvolver nos alunos o domínio dos princípios e fases da administração em geral;
- desenvolver o espírito crítico e o potencial empreendedor, integrando o processo formativo com a realidade regional e nacional;
- desenvolver nos alunos o espírito de liderança e a consciência de que devem agir eticamente, com responsabilidade e cidadania;
- proporcionar uma visão sistêmica da administração geral no âmbito da realidade social, no âmbito local, regional, nacional e mundial;
- formar profissionais competentes que possam atender às demandas do mercado de trabalho com elevação dos níveis de qualidade de gestão, técnicas de assessoramento e metodologias de projeto;
- desenvolver entre os alunos a capacidade de pesquisas e técnicas inovadoras;

FACIC

FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS DE CRUZEIRO

- oportunizar aos alunos a aplicação dos conteúdos programáticos das matérias estudadas, visando a integração entre o estudado e a realidade que se apresenta no mercado de trabalho profissional.

Perfil do Egresso do Curso de Administração da FACIC

O curso de Administração a ser oferecido pela **Faculdade de Ciências Humanas de Cruzeiro - FACIC**, pretende formar um profissional generalista, ético, crítico, reflexivo e capacitado a compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção, dos serviços e de seu gerenciamento no seu conjunto, observados os níveis graduais do processo de tomada de decisão, bem como a desenvolver o alto gerenciamento e a assimilação de novas informações, dotado de competência e compatibilidade no trato de situações diversas presentes ou emergentes nos vários segmentos do campo de atuação do administrador.

- Atribuições do Egresso:

Integradas ao perfil estão as competências e habilidades necessárias aos egressos de forma que possam:

- reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;
- desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;
- refletir e atuar criticamente sobre a esfera da produção, compreendendo sua posição e função na estrutura produtiva sob seu controle e gerenciamento;
- desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico para operar com valores e formulações matemáticas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, bem assim expressando-

FACIC

FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS DE CRUZEIRO

se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais:

- ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;
- desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidiana para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável;
- desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações;
- desenvolver capacidade para realizar consultoria em gestão e administração, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais.

O mercado de trabalho para os egressos do curso de Administração é bastante amplo, desde a atuação em empresas públicas e privadas à gestão de empreendimentos e negócios próprios.

Dentre a ampla e diversificada gama de atuações profissionais, destacamos algumas:

- I - Em empresas, órgãos e entidades de qualquer natureza como:
 - Planejador, Organizador e Controlador de serviços;
 - Mensurador de resultados administrativos;
 - Membro de Conselhos Administrativos;
 - Gerenciador e Supervisor de Recursos Humanos;
 - Gerente de Organização e Métodos de Trabalho;
 - Avaliador da Relação Custo/Benefício do Sistema Administrativo;
 - Gestor de Patrimônios;
 - Pesquisador de mercado;
 - Assessor e Consultor Geral ou em áreas específicas da administração;
 - Analista das estatísticas relacionadas ao desempenho de gestão;

FACIC

FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS DE CRUZEIRO

- Gestor de Projetos e de mudanças em Estruturas Organizacionais;
 - Gestor de Plano de Carreira ou Controller Funcional.
- II - Em estabelecimentos de ensino:
- Gestor Educacional;
 - Professor de disciplinas desse campo de estudos, desde que complemente a formação pedagógica;
- III - Em órgãos de informação e divulgação multimídia:
- Assessor Administrativo e Redator de Notícias, Análises e Comentários referentes à área de Administração.